

Accès et fonctionnement des réunions ZOOM



Zoom est une application permettant de participer à des visio-conférences. L'accès se fait depuis une application installée sur votre ordinateur ou directement dans votre navigateur internet. Il n'est pas nécessaire de s'inscrire sur Zoom pour accéder à une réunion.

Prépa-Capes utilise Zoom pour sa simplicité, mais aussi parce que vous n'avez pas besoin d'avoir un compte sur le site de l'application.

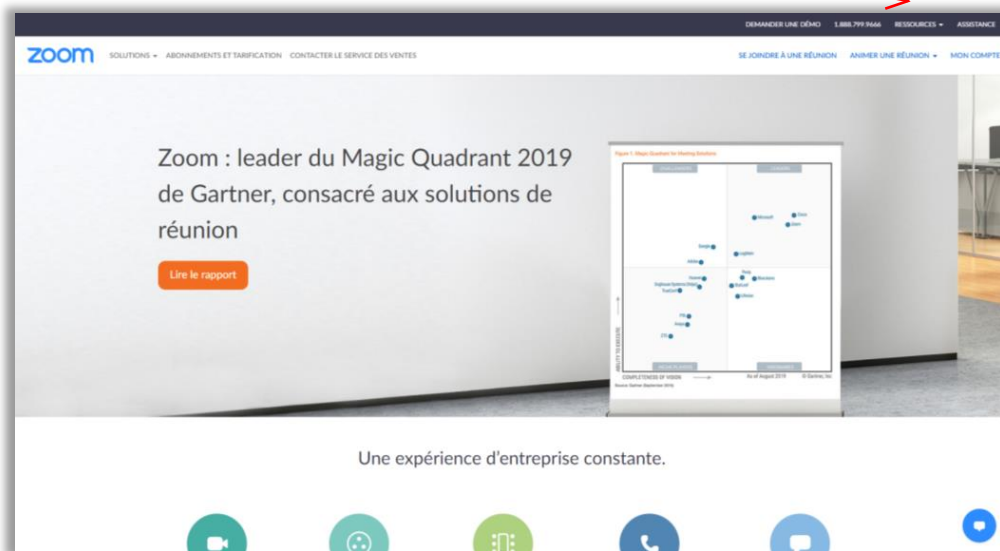
Plusieurs tutoriels sont en ligne sur le site : <https://zoom.us/fr-fr/resources.html>

Les fiches ci-dessous indiquent l'essentiel des étapes pour vous connecter à une réunion.

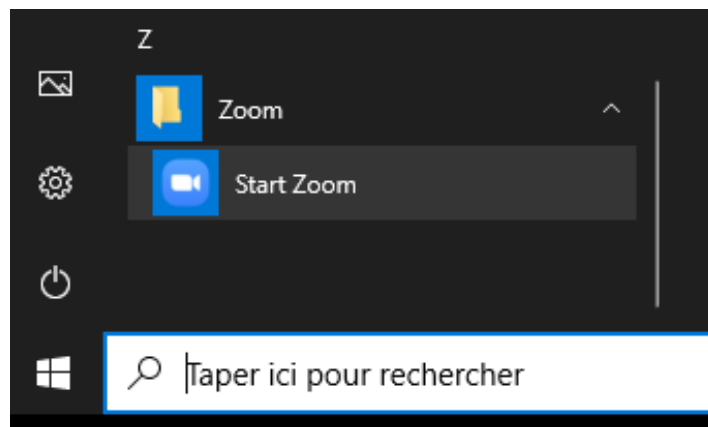
Téléchargement et lancement de l'application Zoom

Aller sur le site officiel : <https://www.zoom.us/>

Cliquez sur Ressources/télécharger client zoom



Une fois installée, vous pouvez utiliser l'application depuis votre ordinateur (ici sous Windows 10) :



Sinon, vous pouvez utiliser Zoom depuis le navigateur Internet (voir plus bas).

Le message comporte plusieurs informations pour la réunion : le sujet, l'heure, un lien hypertexte, un ID de réunion et le mot de passe.

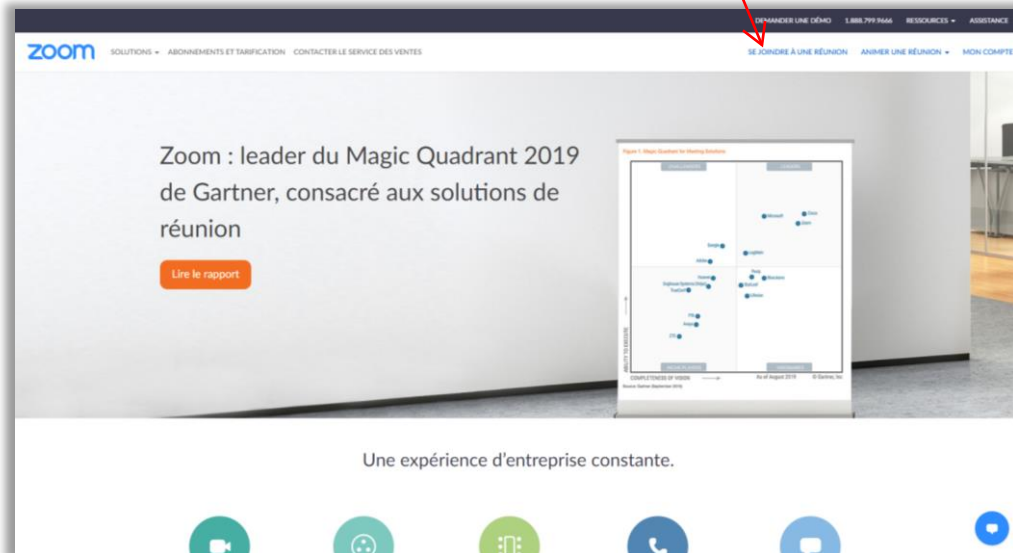
- Sujet : Séance coaching gratuit
Heure : 11 juin 2020 10:45 Paris
Participer à la réunion Zoom
<https://us04web.zoom.us/j/73166616224?pwd=Kz9lbnZlcUlnOEtjM0R1c0o0ZWpGbz09>
ID de réunion : 731 6661 6224
Mot de passe : 6jL9XF

- 3

Accès depuis le site de Zoom

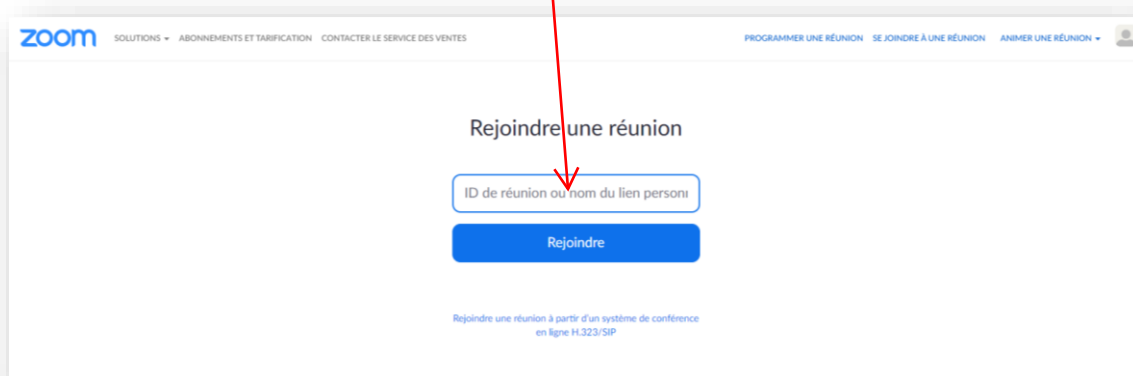
Allez sur le site : <https://www.zoom.us/>

Puis cliquez sur « se joindre une réunion »



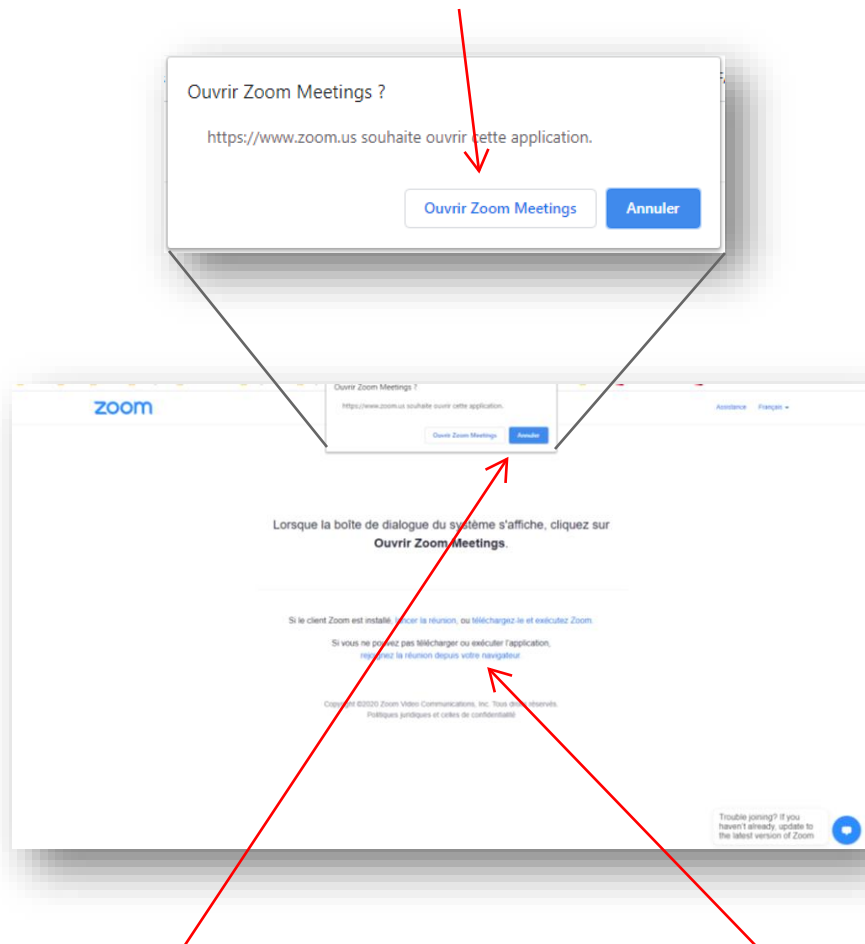
Une nouvelle page s'affiche.

Entrez l'ID reçu dans le mail.



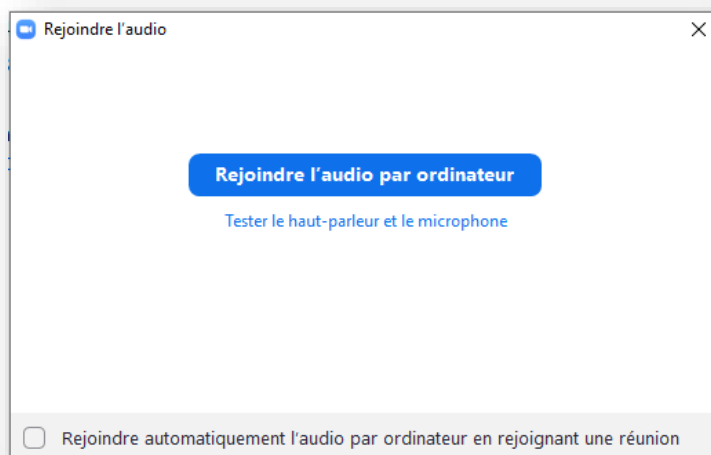
Sur la nouvelle page, plusieurs options sont proposées :

Soit vous ouvrez l'application installée sur votre ordinateur. Cliquer alors sur « Ouvrir Zoom meeting »



Sinon, vous « annulez » et vous « accédez à la réunion depuis votre navigateur ».

L'application demande ensuite comment rejoindre l'audio.



Enfin, l'écran de la réunion s'affiche !

Accès depuis l'application de l'ordinateur

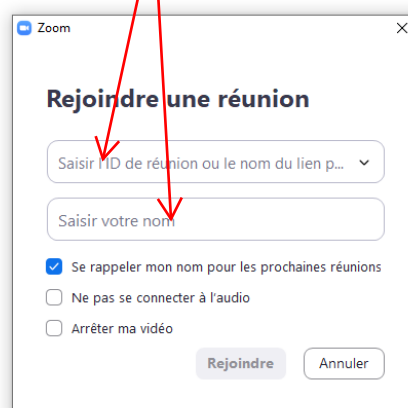
Lancez l'application Zoom sur votre ordinateur.

Panneau de l'application.

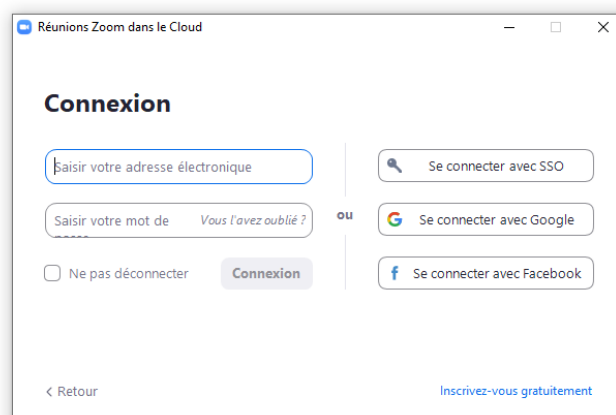
Cliquer sur « rejoindre une réunion »



Complétez les différents champs à partir des informations reçues dans le mail.



Si vous cliquez sur « Connexion », un autre panneau s'affiche









Vous pouvez accéder à la réunion mais en vous connectant sur votre compte Zoom (qu'il faut avoir créé auparavant !)

Fonctionnement de Zoom en conférence

Une fois démarré, un écran s'affiche (avec ou sans vidéo selon les options).

Le menu en bas de l'écran propose plusieurs fonctions

 Activer	Activer ou désactiver le micro
 Démarrer vidéo	Activer ou désactiver la caméra
 Participants	Afficher la liste des participants connectés
 Partager l'écran	Partager un écran ...
 Converser	Converser avec d'autres participants
 Enregistrer	Enregistrer la conférence

Pour quitter la réunion, cliquer sur le bouton rouge situé en bas à droite de l'écran !